

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	TIZIANO FAVILLI
E-mail	tizianofavilli@gmail.com
Pec	tizianofavilli@postecert.it

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	09/03/1979
-----------------	------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 01/04/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Casciana Terme Lari - Pisa
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo-contabile cat.D
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del servizio economico finanziario

• Date (da – a)	Dal 16/03/2022 al 31/03/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Casciana Terme Lari - Pisa
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo-contabile cat.D
• Principali mansioni e responsabilità	Bilancio di previsione e rendiconto di gestione

• Date (da – a)	Dal 04/12/2017 al 15/03/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Orciano Pisano - Pisa
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo-contabile cat.D
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile area amministrativa contabile: contabilità e bilancio, economato, personale, patrimonio, contratti, informatica, statistica, tributi, segreteria, demografici, protocollo ed archivio, turismo, istruzione e cultura, sociale, segreteria del sindaco, relazioni con il pubblico. Principali competenze e responsabilità: Servizio finanziario: programmazione, gestione, controllo, e rendicontazione finanziaria; gestione indebitamento, vincoli di finanza pubblica, fiscalità passiva Iva, Irap e sostituto d'imposta.

	<p>Servizio tributi: gestione entrate tributarie IMU, Canone Unico, Addizionale comunale Irpef, Tari, recupero evasione tributaria; contenzioso tributario.</p> <p>Servizio personale, organizzazione e relazioni sindacali: Programmazione e gestione del fabbisogno di personale, limiti e vincoli alla spesa di personale e capacità assunzionali; contrattazione integrativa personale non dirigente; gestione economica del personale; sicurezza sui luoghi di lavoro.</p> <p>Servizio acquisti, economato: Gestione procedure per la fornitura di beni e servizi, programmazione degli acquisti di beni e servizi; gestione inventari; gestione cassa economale; enti partecipati.</p>
--	--

• Date (da – a)	Dal 20/12/2010 al 30/11/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ponsacco - Pisa
• Tipo di azienda o settore	Ente locale – Ufficio Tributi
• Tipo di impiego	Istruttore amministrativo contabile C
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Attività di front-office: Consulenza generale all'utenza per quanto riguarda le problematiche connesse alla corretta applicazione di Ici – Imu – Tasi - Cosap. Assistenza nella compilazione di apposita modulistica.</p> <p>Attività di back office: Inserimento in archivio informatico delle dichiarazioni previo incrocio e verifica dati con l'archivio catastale. Inserimento dei pagamenti in apposito archivio informatico. Istruttoria dei procedimenti di accertamento e rimborso dei maggiori versamenti effettuati dai contribuenti. Formazione elenco dei contribuenti per la riscossione coattiva. Istruttoria generale volta a ridurre il fenomeno dell'evasione attraverso azioni accertatrici e verifica dei dati con l'Ufficio Tecnico del Comune, il Catasto e l'Agenzia delle Entrate. Gestione del contenzioso tributario. Rendicontazione mensile delle entrate alla Ragioneria Generale del Comune.</p>

• Date (da – a)	Dal 01/02/2007 al 17/12/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fucecchio - Firenze
• Tipo di azienda o settore	Ente locale – Servizio Gestione Entrate
• Tipo di impiego	Istruttore amministrativo contabile C
• Principali mansioni e responsabilità	Sono impiegato presso l'ufficio Tributi, occupandomi di svolgere ogni attività e sbrigare tutte le pratiche di competenza dell'ufficio stesso inerenti sia al back che al front-office. ICI e TOSAP

• Date (da – a)	Dal 20/04/2006 – 31/01/2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montecatini Val di Cecina - Pisa
• Tipo di azienda o settore	Ente locale - Ufficio Ragioneria - Tributi - Personale - Economato
• Tipo di impiego	Istruttore amministrativo contabile C
• Principali mansioni e responsabilità	Sono impiegato presso l'ufficio occupandomi di svolgere ogni attività e sbrigare tutte le pratiche di competenza dell'ufficio stesso, inerenti sia al back che al front-office.

• Date (da – a)	Dal 31/05/2004 al 19/04/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Esanastri (Calcinaia)
• Tipo di azienda o settore	Tipografia
• Tipo di impiego	Serigrafo

• Date (da – a)	Dal 02/05/2001 al 14/05/2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Macchi Mobili (Perignano)
• Tipo di azienda o settore	Mobilificio
• Tipo di impiego	Ragioniere

• Date (da – a)	Dal 01/12/1998 al 28/02/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ideal Bimbo (Fornacette)
• Tipo di azienda o settore	Negozio prima infanzia
• Tipo di impiego	Magazziniere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	14/03/2022
• Nome di istituto di formazione	Asmel
• Principali materie	Fcde nel bilancio di previsione e nel rendiconto

• Date (da – a)	08/03/2022
• Nome di istituto di formazione	Asmel
• Principali materie	Il salario accessorio del pubblico dipendente con particolare riferimento all'incentivo per il personale degli uffici tecnici

• Date (da – a)	01/03/2022
• Nome di istituto di formazione	Asmel
• Principali materie	Il riaccertamento ordinario dei residui – PNRR – esercizio provvisorio

• Date (da – a)	22/02/2022
• Nome di istituto di formazione	Ifel
• Principali materie	Regolazione ARERA: la nuova delibera n.15/2022 sulla qualità del servizio rifiuti

• Date (da – a)	21/02/2022
• Nome di istituto di formazione	Ifel
• Principali materie	I tempi di pagamento della Pa: le novità 2022

• Date (da – a)	26/11/2021
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Il bilancio di previsione

• Date (da – a)	23/11/2021
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Il principio di programmazione e documenti

• Date (da – a)	10/11/2021
• Nome di istituto di formazione	Scuola Anci
• Principali materie	Imu, riscossione coattiva

• Date (da – a)	04/11/2021
• Nome di istituto di formazione	Scuola Anci
• Principali materie	Tari – Ultimi adempimenti per il 2021 e problematiche aperte per il nuovo anno

• Date (da – a)	13/09/2021
• Nome di istituto di formazione	Asmel
• Principali materie	Il piano dei fabbisogni di personale degli enti locali – programmazione le assunzioni, monitorando le entrate

• Date (da – a)	21/07/2021
• Nome di istituto di formazione	Asmel
• Principali materie	Documento unico di programmazione

• Date (da – a)	14 e 19 aprile 2021
• Nome di istituto di formazione	La scuola Anci
• Principali materie	Gli inventari di beni negli enti locali

• Date (da – a)	23/02/2021
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	La predisposizione del piano triennale per la prevenzione della corruzione

• Date (da – a)	18/02/2021
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Legge di bilancio 2021-2023

• Date (da – a)	Anno 2020
• Nome di istituto di formazione	Inps ValorePa - 40 ore
• Principali materie	Programmazione – Misurazione – Valutazione: i tre nuovi pilastri della Pubblica Amministrazione. Metodologie, strumenti e tecniche per la gestione del ciclo della performance

• Date (da – a)	28/12/2020
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Decreto assunzioni

• Date (da – a)	23/10/2020
-----------------	------------

• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Le novità introdotto dalla legge 120/2020 semplificazioni
• Date (da – a)	1 e 15/10/2020
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Anticorruzione trasparenza antiriciclaggio nella pa
• Date (da – a)	15/10/2020
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Acquisti beni e servizi sotto soglia
• Date (da – a)	09/10/2020
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Il piano dell'organizzazione del lavoro agile
• Date (da – a)	29/09/2020
• Nome di istituto di formazione	Asmel
• Principali materie	Mepa e Rdo al minor prezzo trattativa diretta
• Date (da – a)	01/09/2020
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Legge di bilancio 2020-2022
• Date (da – a)	28/05/2020
• Nome di istituto di formazione	Publika
• Principali materie	Dm assunzioni 2020
• Date (da – a)	07/02/2020
• Nome di istituto di formazione	Asmel
• Principali materie	La contabilità economico patrimoniale
• Date (da – a)	Anno 2019 – 40 ore
• Nome di istituto di formazione	Inps ValorePa
• Principali materie	La gestione dell'iva attiva e passiva negli enti locali e la fiscalità locale e territoriale
• Date (da – a)	03/12/2019
• Nome di istituto di formazione	Ifel
• Principali materie	La disciplina dell'imu e della tari

• Date (da – a)	01/10/2019
• Nome di istituto di formazione	Ifel
• Principali materie	Enti locali e processo tributario

• Date (da – a)	26/05/2019
• Nome di istituto di formazione	Ifel
• Principali materie	Formazione base di contabilità degli enti locali

• Date (da – a)	26/05/2019
• Nome di istituto di formazione	Ifel
• Principali materie	La razionalizzazione periodica delle società partecipate

• Date (da – a)	23/05/2019
• Nome di istituto di formazione	Ifel
• Principali materie	Novità nella programmazione finanziaria e nella gestione del bilancio di previsione 2019/2021

• Date (da – a)	04/12/2018
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	Percorso formativa sul trattamento dei dati personali

• Date (da – a)	05/12/2018
• Nome di istituto di formazione	Unione Valdera
• Principali materie	La disciplina della prevenzione dei fenomeni corruttivi e della trasparenza

• Date (da – a)	11/10/2018
• Nome di istituto di formazione	Ifel
• Principali materie	Il monitoraggio dei tempi di pagamento della pa

• Date (da – a)	03/10/2018
• Nome di istituto di formazione	Anutel
• Principali materie	Gli atti tributari alla luce della nuova normativa privacy

• Date (da – a)	05/06/2018
• Nome di istituto di formazione	Bertagna e Publika
• Principali materie	Il nuovo contratto nazionale di lavoro

• Date (da – a)	18 e 23/04/2018
• Nome di istituto di formazione	Ifel
• Principali materie	Dal contratto nazionale alla contrattazione decentrata e alla gestione del fondo alla luce del nuovo ccnl

Date (da – a)	Iscrizione: 2017-2018 Discussione project work: 19/12/2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Pisa - Facoltà di Economia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Percorso formativo sulle tematiche del management, dell'auditing amministrativo-contabile e del controllo interno nell'ambito della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento agli enti ai vari livelli di governo, anche nella prospettiva del riassetto dei rapporti istituzionali in ottica federalista. Approfondimenti specifici sui temi della struttura tecnico-contabile, dei processi di pianificazione strategica, della determinazione del costo standard dei servizi e delle relative forme di controllo nonché della governance delle società partecipate e della misurazione e valutazione delle performance.
• Qualifica conseguita	Master post laurea di secondo livello in “Auditing e Controllo Interno - Orientamento Enti e Aziende Pubbliche”
• Livello nella classificazione nazionale	Ottimo Titolo del project work: “Gli atti degli enti locali: tra accesso e tutela della privacy”.

• Date (da – a)	Iscrizione: 2013-2014 Discussione tesi: 30 novembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Pisa - Facoltà di Scienze Politiche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie economiche, aziendali, giuridiche, politologiche, sociologiche
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in “Scienze delle Pubbliche Amministrazioni” – classe LM63
• Livello nella classificazione nazionale	110/110 e lode Titolo della tesi: L’evoluzione delle società partecipate dagli enti locali e l’esigenza di razionalizzazione.

• Date (da – a)	Iscrizione: 2007-2008 Discussione tesi: 24 maggio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Pisa - Facoltà di Scienze Politiche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie economiche, aziendali, giuridiche, politologiche, sociologiche
• Qualifica conseguita	Laurea triennale in “Amministrazioni Pubbliche ed Economia di Mercato” – classe 19
• Livello nella classificazione nazionale	110/110 e lode Titolo della tesi: Il coordinamento della finanza pubblica tra unione europea, stato e autonomie locali.

• Date (da – a)	Anno scolastico 1997 - 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale Enrico Fermi - Pontedera
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie economiche, aziendali, giuridiche, informatiche
• Qualifica conseguita	Perito Commerciale e Programmatore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
--

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRE LINGUA

	INGLESE
--	----------------

• Capacità di lettura	SCOLASTICO
-----------------------	------------

• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
-------------------------	------------

• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
---------------------------------	------------

CONOSCENZE INFORMATICHE	Ottima conoscenza del sistema operativo Windows, applicativi Microsoft Office Conoscenza del funzionamento dei programmi sicraweb di Maggioli e Halley. Impiego corrente programmi contabili ed in genere dei sistemi informatici di comune utilizzo.
-------------------------	--

PATENTE O PATENTI	Patente B
-------------------	-----------

PRIVACY	Con la presente autorizzo al trattamento dei dati qui riportati ai sensi del D.Lgs 196/03 e regolamento UE 2016/679
---------	--

Casciana Terme Lari, 01/04/2022

Tiziano Favilli
(FIRMATO DIGITALMENTE)