



COMUNE DI
CASCIANA TERME LARI

PROVINCIA DI PISA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ESERCIZIO 2023

INDICE

1. Premessa

2. Processo di pianificazione e gestione

2.1 Il sistema di valutazione delle prestazioni

2.2 Il Piano della Performance

2.3 Riepilogo rendiconto finale obiettivi 2023 del Piano della performance

2.3.1 Servizio Segreteria generale

2.3.2 Servizio Risorse per le imprese e il territorio

2.3.3 Servizio Risorse al cittadino

2.3.4 Servizio Economico finanziario

2.3.5 Servizio Vigilanza

2.4 Performance di Ente

2.5 Conclusioni

1. PREMESSA

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici. La relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance. Il Comune di Casciana Terme Lari si trova impegnato anche per l'anno 2023 a redigere questo nuovo documento per la predisposizione del quale è intervenuta anche la delibera n. 5/2012 della CIVIT che definisce le linee guida ai sensi del citato D.Lgs. n.150/2009.

E' importante ricordare che per i Comuni non trova diretta applicazione la normativa definita dal D.Lgs.150/2009, quanto piuttosto gli enti locali sono tenuti ad adeguare i propri ordinamenti, in base al principio di autonomia di cui all'art. 114 della Costituzione, alle norme di principio di cui agli art. 16, comma 2, art. 31 ed art. 74, comma 2, del Decreto citato, quale riferimento essenziale per la revisione ed adeguamento della normativa regolamentare propria.

Il Comune di Casciana Terme Lari, in osservanza alle disposizioni di legge, ha adottato in materia i seguenti atti amministrativi:

- 1) atto di Giunta comunale n. 50 del 4.5.2016, esecutivo, avente ad oggetto l'approvazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance, ed atto di Giunta comunale n. 58 del 4.5.2017, esecutivo, avente ad oggetto la modifica del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- 2) atto di Giunta comunale n. 47 del 28/04/2023, esecutivo, di approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) 2023/2025;
- 3) atto di Giunta comunale n. 110 del 26/07/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 (PIAO) nel quale è confluito anche il Piano esecutivo di gestione, piano dettagliato degli obiettivi ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021.

L'adozione del PIAO e del PDO si pone come momento centrale e determinante nel sistema di pianificazione delle performance individuali e organizzative del personale e delle articolazioni organizzative del Comune in quanto con detti strumenti vengono definiti e assegnati gli obiettivi da raggiungere e le correlate risorse umane, finanziarie e strumentali e, nello stesso tempo, individuati i valori attesi di risultato e i rispettivi indicatori. Al riguardo si è provveduto a una rivisitazione della tecnica di redazione di tali strumenti di pianificazione esecutiva in modo da renderli conformi ai contenuti di Piano delle performance di cui al citato D.Lgs. n.150/2009.

Attraverso il P.E.G., e successivamente attraverso il PIAO, infatti, gli obiettivi strategici dell'Ente, definiti dal Piano della Performance, vengono tradotti in obiettivi gestionali, con contestuale assegnazione delle risorse finanziarie e umane utili allo svolgimento delle azioni operative.

In quanto strumento programmatico, come sopra si è già rilevato, il Piano è collegato altresì agli altri documenti di programmazione/pianificazione dell'Ente, in particolare al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 08 del 04.04.2023 e al Bilancio di previsione 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 09 del 04.04.2023.

Si ritiene opportuno evidenziare che, proprio in considerazione della necessaria interrelazione che deve sussistere tra gli strumenti di programmazione sopra richiamati ed allo scopo di superare la molteplicità degli strumenti medesimi, con DPR 24 giugno 2022 n. 81 è stato approvato il Regolamento che individua gli adempimenti relativi al Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO), al quale sopra si è fatto accenno, il cui contenuto è stato definito con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022.

Il fine perseguito dal legislatore con il PIAO è stato dunque quello di semplificare e riordinare il complesso e assai frammentato sistema programmatico delle amministrazioni pubbliche, articolato in una pluralità di documenti non sempre collegati tra loro in maniera adeguata, o addirittura sovrapposti, per indurre gli enti a sviluppare secondo un iter pianificatorio logico ed organico la propria azione amministrativa, le cui diverse componenti trovano specifica previsione nei singoli documenti di programmazione confluiti nelle diverse sezioni del PIAO.

Più nel dettaglio, per effetto di questa nuova normativa, il Piano della Performance è confluito nella sezione 2 "Valore pubblico, performance, anticorruzione" del PIAO.

L'Unione Valdera ha nominato direttamente il Nucleo di Valutazione a valere per tutti i Comuni

aderenti all'Unione stessa.

Il vigente Sistema di valutazione definisce il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra obiettivi e risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale, delle posizioni organizzative e dei singoli dipendenti;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di selettività e valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati ottenuti agli organi di indirizzo politico - amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Tale impostazione metodologica risulta attuata presso l'Amministrazione comunale di Casciana Terme Lari da alcuni anni. Con l'approvazione del PEG la Giunta nel corso dei vari periodi amministrativi ha assegnato ai vari Servizi in cui l'Ente è articolato obiettivi correlati agli atti di programmazione, avendo come riferimento il Bilancio di previsione, la Relazione previsionale e programmatica e gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione di volta in volta calati nella realtà normativa e finanziaria dell'Ente.

I principali strumenti di rendicontazione adottati dall'Ente sono il Rendiconto di gestione e i suoi allegati, in particolare la relazione al Rendiconto e il Referto del controllo di gestione. Con il presente ulteriore documento si intendono rendicontare le attività poste in essere nel corso dell'anno 2023 ed i risultati ottenuti al fine di rendere trasparente l'azione amministrativa e di applicare i meccanismi premiali previsti, tenendo in debita considerazione, in linea di principio, le indicazioni fornite dalla Commissione (CIVIT) per rendere il ciclo trasparente e leggibile, allo scopo anche di ottenere la validazione del Nucleo di Valutazione.

Con il Piano della Performance il Comune di Casciana Terme Lari si è quindi impegnato a realizzare gli obiettivi in esso previsti, definiti in modo puntuale e non generico, chiaro e misurabile.

Il raggiungimento dei suddetti obiettivi costituisce la base per la valutazione della performance organizzativa e individuale di tutto il personale dell'Ente.

Attraverso la stesura della “**Relazione annuale sulla Performance**”, che, come si è già sottolineato, rappresenta il momento di sintesi e di *accountability* di quanto effettivamente realizzato rispetto alle attività previste nei suddetti documenti di programmazione, sono resi noti i risultati raggiunti al 31 dicembre 2023, riferiti agli impegni assunti dall'Amministrazione per l'annualità 2023.

Il presente documento dopo la validazione da parte del Nucleo di Valutazione dell'Ente, sarà pubblicato sul sito istituzionale nella sezione “Performance”, sottosezione “Relazione sulla Performance” di Amministrazione trasparente del sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 10 comma 8 del D. Lgs. n. 33/2013.

Per meglio comprendere e contestualizzare l'attività posta in essere dall'Amministrazione comunale nel corso dell'anno 2023, si ritiene opportuno riportare qui di seguito sintetiche informazioni circa:

- il processo di pianificazione e gestione;
- riepilogo rendiconto finale obiettivi 2023 del Piano della Performance.

Per quanto concerne il contesto esterno di riferimento si rimanda al Documento Unico di Programmazione 2023/2025 e al Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

2. PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE

2.1 Il sistema di valutazione delle prestazioni

Il vigente Sistema di valutazione dell'Ente, adottato in attuazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 150/2009, ha innescato un processo di miglioramento delle strutture dell'Ente, individuando standard di efficienza, efficacia e qualità dei servizi e delle prestazioni erogate, a cui tendere nel medio periodo mediante la valorizzazione del personale. Il Sistema di valutazione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 50 del 4.5.2016, e modificato con successiva deliberazione di Giunta comunale n. 58 del 4.5.2017, è elaborato in un unico documento regolamentare comprendente le schede di valutazione sia del personale dipendente che del personale incaricato di Posizione Organizzativa, oggi titolari di incarico di Elevata Qualificazione. La

valutazione dei titolari di incarico di EQ è effettuata dal Nucleo di Valutazione, mentre la valutazione individuale dei dipendenti è effettuata annualmente dai Responsabili dei Servizi secondo quanto previsto dalle disposizioni adottate.

2.2. Il Piano della Performance

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione e il Piano Dettagliato degli Obiettivi concorrono a costituire il Piano della performance del Comune di Casciana Terme Lari. La metodologia operativa adottata ormai da alcuni anni in questa Amministrazione è conforme ai principi della normativa approvata con D.Lgs. n.150/2009 in attuazione della Legge delega n.15/2009. I citati Piani sono stati approvati traendo ispirazione dal Documento Unico di Programmazione 2023/2025, documento quest'ultimo collegato strettamente al Bilancio di previsione 2023/2025, che delinea gli obiettivi generali articolati per programma. Al riguardo si osserva che i documenti di programmazione sono costruiti secondo una logica a cascata che parte dalle linee del programma di mandato, approvate dal Consiglio comunale all'inizio del mandato amministrativo, che delineano i contenuti del programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni, per tradursi in programmi triennali nella Relazione Previsionale e Programmatica e infine in obiettivi annuali nel PEG e poi nel PIAO, definiti attraverso una procedura negoziata, coordinata dal Segretario comunale, tra assessori e titolari di incarico di EQ.

Il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione e Piano dettagliato degli obiettivi costituiscono nel loro insieme un documento che si pone come momento centrale e determinante nel sistema di pianificazione delle performance individuali e organizzative del personale in quanto con detto strumento sono determinati, conformemente al contenuto del Documento Unico di programmazione, e assegnati ai Responsabili dei Servizi, gli obiettivi di gestione da raggiungere e le correlate risorse umane, finanziarie e strumentali.

Nello stesso tempo sono definiti altresì i valori attesi di risultato e i rispettivi indicatori al fine di valutare le performance di risultato del personale e delle articolazioni organizzative dell'Ente.

Tutti gli obiettivi che l'Amministrazione ha inteso perseguire sono strettamente legati alla premialità ovvero alla distribuzione delle risorse derivanti dal Fondo delle risorse decentrate, per cui tali somme sono distribuite solo in base ai criteri di programmazione e valutazione sopra illustrati.

Sulla base del sistema di valutazione della performance individuale, ad ogni Responsabile di Servizio sono assegnati più obiettivi operativi di gestione; inoltre vi è la possibilità di coinvolgere, per alcuni obiettivi operativi, servizi diversi, qualora le competenze specifiche e professionalità di alcune risorse umane dell'altro servizio siano funzionali alla più efficace realizzazione di alcune attività che l'Amministrazione ritiene di peculiare importanza per la propria organizzazione e per le esigenze della collettività.

Il Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2023 comprende uno specifico obiettivo annuale, assegnato a ciascun Responsabile di Servizio, relativo al rispetto dei tempi di pagamento, come prima applicazione dell'art. 4 bis del D.L. 24.2.2023, n. 13 convertito in legge 21.4.2023 n. 41. Dal prossimo 2024, invece, tale obiettivo inciderà per il 30% sulla determinazione della indennità di risultato di ciascun titolare di incarico di EQ, secondo le modalità indicate dalla circolare del MEF n. 1 in data 3.1.2024 e dal quaderno operativo Anci n. 49.

2.3 Riepilogo rendiconto finale obiettivi 2023 del Piano della performance

Il Piano Esecutivo di Gestione 2023, comprensivo del Piano Dettagliato degli Obiettivi e del Piano della Performance, recepito e integrato dal Piano integrato di Attività e Organizzazione, ha individuato specifici obiettivi, di significativo impatto, assegnati ai Responsabili di Servizio, corredati da tempistiche e indicatori quali-quantitativi di efficacia ed efficienza.

Di seguito sono dettagliati, per ciascun Servizio, gli obiettivi 2023, con l'indicazione del relativo grado di realizzazione:

2.3.1 Servizio Segreteria Generale

Obiettivo	Grado di Complessità	Percentuale di Realizzazione
SSG 1 – ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI AL NUOVO CCNL	86	100
SSG 2 - ATTUAZIONE DEI CONTROLLI SUCCESSIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (ARTT. 8, 9, 10 REGOLAMENTO CONTROLLI INTERNI)	64	100
OI1 – ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DIGITALI IN ESECUZIONE DEGLI OBIETTIVI PNRR – FASE III	80	70
OI2 – CREAZIONE DI UNA NUOVA SOCIETA' PER LA GESTIONE DELLE TERME	neutralizzato	
OI6 – MANTENIMENTO DELL'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI DELLE TRANSAZIONI COMMERCIALI	79	100

2.3.2 Servizio Risorse per le imprese e il territorio

Obiettivo	Grado di Complessità	Percentuale di Realizzazione
SIT 1 - INTRODUZIONE NUOVE MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE	80	50
SIT 2 - ATTUAZIONE INTERVENTO PNRR "SCUOLA 0-6"	88	100
SIT 3 - ATTUAZIONE PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE NEL RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA	80	70
SIT 4 - ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO DEL COMUNE DEL PALAZZO SEDE DEL CONSIGLIO COMUNALE	76	30
SIT 5 - APPROVAZIONE DEGLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO	88	85
OI1 – ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DIGITALI IN ESECUZIONE DEGLI OBIETTIVI PNRR – FASE III	80	70
OI3 – RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' CONSEGUENTI ALLA INTRODUZIONE DELLA TARIP	86	65
OI4 - CANTIERI STRADALI - INTRODUZIONE DI NUOVE MODALITA' DI MONITORAGGIO DELLE AUTORIZZAZIONI E CONTROLLI/VERIFICHE SUCCESSIVI	68	75
OI 5 - STRADE BIANCHE COMUNALI - AZIONI DI CONTRASTO ALLE CHIUSURE ILLECITE DA PARTE DEI PROPRIETARI E AI DANNEGGIAMENTI PER USO IMPROPRIO	78	35
OI6 – MANTENIMENTO DELL'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI DELLE TRANSAZIONI COMMERCIALI	79	100

2.3.3 Servizio Risorse al cittadino

Obiettivo	Grado di Complessità	Percentuale di Realizzazione
SRC 1 - REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI INTEGRAZIONE PER CITTADINI EXTRACOMUNITARI - ORGANIZZAZIONE E ATTUAZIONE	72	100
SRC 2 -AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PISCINA COMUNALE	88	100
SRC 3 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI CALCIO DI PERIGNANO E CASCIANA TERME	84	55
SRC 4 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI TENNIS DI PERIGNANO	84	55
SRC 5 - AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE DI CASCIANA TERME	84	55
SRC 6 - INTRODUZIONE DI UN FRONT OFFICE DIGITALE DI SUPPORTO AL SUAP UNIONE	neutralizzato	
OI 1 - ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DIGITALI IN ESECUZIONE DEGLI OBIETTIVI PNRR - FASE III	80	70
OI 6 - MANTENIMENTO DELL'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI DELLE TRANSAZIONI COMMERCIALI	79	100

2.3.4 Servizio Economico finanziario

Obiettivo	Grado di Complessità	Percentuale di Realizzazione
SEF 1 - AZIONI DI CONTRASTO ALL'EVASIONE TRIBUTARIA	85	65
SEF 2 - APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 ENTRO IL 31/12/2023	84	95
OI 2 - CREAZIONE DI NUOVA SOCIETA' PER LA GESTIONE DELLE TERME	neutralizzato	
OI 3 - RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' CONSEGUENTI LA INTRODUZIONE DELLA TARIP	86	70
OI 1 - ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DIGITALI IN ESECUZIONE DEGLI OBIETTIVI PNRR - FASE III	80	70
OI 6 - MANTENIMENTO DELL'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI DELLE TRANSAZIONI COMMERCIALI	79	100

2.3.5 Servizio Vigilanza

Obiettivo	Grado di Complessità	Percentuale di Realizzazione
SV 1 - REALIZZAZIONE AMPLIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL TERRITORIO	65	100
OI 4 - CANTIERI STRADALI - INTRODUZIONE DI NUOVE MODALITA' DI MONITORAGGIO DELLE AUTORIZZAZIONI E CONTROLLI/VERIFICHE SUCCESSIVI	68	85
OI 5 - STRADE BIANCHE COMUNALI - AZIONI DI CONTRASTO ALLE CHIUSURE ILLECITE DA PARTE DEI PROPRIETARI E AI DANNEGGIAMENTI PER USO IMPROPRIO	78	35
OI 1 - ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DIGITALI IN ESECUZIONE DEGLI OBIETTIVI PNRR - FASE III	80	70
OI 6 - MANTENIMENTO DELL'INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI DELLE TRANSAZIONI COMMERCIALI	79	100

2.4 Performance di Ente

Con riferimento al livello di raggiungimento degli obiettivi 2023 da parte di tutti i Responsabili di Servizio, ai sensi dell'art. 16 del Sistema di valutazione dell'Ente, è stata determinata nel 78,72% la performance di Ente, quale media del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati a tutti i Responsabili di Servizio e al Segretario comunale.

2.5 - Conclusioni

Il livello di raggiungimento degli obiettivi gestionali ha consentito all'Ente di realizzare una serie di azioni e di attività già contenute nel DUP 2023/2025.

Nella Relazione della Giunta al Rendiconto della gestione 2023 (allegata alla deliberazione di C.C. n. 18 del 08.04.2024) è indicato il livello di perseguimento degli obiettivi politici contenuti del DUP, secondo le differenti linee programmatiche.

La presente Relazione specifica, invece, il livello di raggiungimento degli obiettivi gestionali da parte del Segretario comunale, dei titolari di incarico di EQ e in generale da parte di tutto il personale della struttura.

Casciana Terme Lari, 04 / 06 / 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Alfredo Priolo