

## ALLEGATO A



### **AVVISO DI INDIZIONE DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Premesso che l'art. 14 del CCNL FL 16.11.2022 disciplina, nell'ambito del nuovo ordinamento professionale, le progressioni economiche all'interno delle aree, rimandando alla contrattazione decentrata la definizione delle relative procedure di riconoscimento e l'individuazione del numero dei differenziali stipendiali attribuibili nell'anno per ciascuna area di inquadramento;

Posto che in data 21.12.2023 è stato sottoscritto il CCI 2023/2025;

Dato atto che detto contratto collettivo integrativo, al Capo I del Titolo II, dà attuazione all'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree, definendo i criteri per la relativa attribuzione;

Dato atto, altresì, che l'art. 17 del medesimo CCI individua il numero massimo dei differenziali economici, distinti per area, che possono essere riconosciuti per il triennio 2023/2025;

In esecuzione della propria determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

#### RENDE NOTO

l'indizione della procedura selettiva per il riconoscimento delle progressioni economiche all'interno delle aree di appartenenza, con attribuzione, con decorrenza 1 gennaio 2023, dei relativi differenziali stipendiali, nella misura economica prevista dal vigente CCNL FL per ciascuna area.

Le progressioni economiche potranno essere riconosciute al seguente numero massimo di unità:

- n. 1 unità di personale appartenente all'area degli operatori esperti;
- n. 6 unità di personale appartenente all'area degli istruttori;
- n. 3 unità di personale appartenente all'area dei funzionari ed elevata qualificazione.

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla procedura selettiva i dipendenti devono, a pena di esclusione:

- essere dipendenti del Comune di Casciana Terme Lari, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio alla data del 1 gennaio 2023;
- aver maturato, alla data del 1.1.2023, almeno 3 anni di servizio nell'area di appartenenza e non aver beneficiato, negli ultimi 3 anni, di alcuna progressione economica;
- non aver avuto, nei 24 mesi antecedenti alla scadenza del presente avviso, procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa. Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare. Se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

## **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le graduatorie per l'assegnazione delle progressioni economiche all'interno di ciascuna area, saranno formate con riferimento ai punteggi individuali riportati dai dipendenti ammessi alla selezione, (valutazione massima conseguibile 100 punti) sulla base dei seguenti criteri selettivi:

⇒ INCIDENZA DELLA VALUTAZIONE: 80% del punteggio totale;

⇒ INCIDENZA DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE: 15% del punteggio totale;

⇒ INCIDENZA DELLA COMPETENZA ACQUISITA: 5% del punteggio totale.

VALUTAZIONE (max 80 punti): sarà attribuito il punteggio corrispondente alla media aritmetica dei punteggi ottenuti nelle valutazioni individuali per gli anni 2020, 2021 e 2022, con ponderazione al 80% del totale, secondo la formula  $(\text{anno1} + \text{anno2} + \text{anno3}) / 3 \times 80\%$ .

Nel caso non siano presenti le tre annualità di valutazione consecutive, si procede utilizzando le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico.

Nei casi in cui il personale provenga da altri Enti, sarà proceduto alla acquisizione delle relative valutazioni, le quali dovranno essere parametrize al sistema di valutazione presente nel Comune di Casciana Terme Lari.

ESPERIENZA PROFESSIONALE (max. 15 punti): verrà valutata, alla data del 31.12.2022, la permanenza nella medesima area e medesimo profilo professionale (o equivalente), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, maturata nella stessa o in altra amministrazione, con o senza soluzione di continuità, per un massimo di 10 anni, nella misura di 1,5 punti per anno, fino a un massimo di 15. Le frazioni di anno saranno valutate in proporzione ai mesi di servizio completati.

Il punteggio ottenuto è attribuito a condizione che, in ciascuna annualità dell'ultimo triennio, sia stata conseguita una valutazione sufficiente (metà più uno del punteggio massimo attribuibile) per i "fattori

di prestazione” di cui alla scheda di valutazione prevista nel vigente sistema di valutazione dell’Ente.

COMPETENZA ACQUISITA (max 5 punti): vengono valutate le esperienze acquisite utili all’arricchimento professionale del dipendente nel ruolo ricoperto e nelle mansioni svolte, fino a un massimo di 5 punti, così suddivisi:

- fino 3 punti per incarichi rivestiti nell’ultimo triennio, con attribuzione:
  - a. di 1 punto per ciascun anno dell’ultimo triennio, per gli incarichi di Posizione Organizzativa, poi Elevata Qualificazione, con relativa parametrizzazione delle frazioni di anno, in proporzione ai mesi interi;
  - b. di 0,30 punti per ciascun anno dell’ultimo triennio, per il riconoscimento di ruoli che comportano l’espletamento di compiti di specifiche responsabilità, di cui all’art. 70–quinquies del CCNL 21.5.2018 e art. 84 del CCNL 16.11.2022, con relativa parametrizzazione delle frazioni di anno, in proporzione ai mesi interi;
- fino a 2 punti per l’acquisizione nell’ultimo triennio di un titolo accademico, attinente alle attività svolte dalla Pubblica Amministrazione, con attribuzione:
  - a) di 1 punto per la laurea;
  - b) di 0,60 punti per il master di II livello;
  - c) di 0,40 punti per il master di I livello;

Nel caso in cui nell’Area di riferimento sia presente un solo dipendente, al fine di confermare il criterio di selettività della presente procedura, il medesimo potrà essere beneficiario della progressione economica solo in presenza di un punteggio complessivo di almeno 75 punti.

A parità di punteggio sarà data precedenza, nell’ordine sotto riportato:

- a) alla maggiore anzianità di servizio nella pubblica amministrazione, nell’area di appartenenza;
- b) alla maggiore età anagrafica.

## **DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva, redatte in conformità all’allegato modello di candidatura, debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità, in corso di validità, devono essere indirizzate al Responsabile del Servizio Segreteria Generale e presentate al Protocollo dell’Ente, entro e non oltre **le ore 14.00 del giorno \_\_\_\_\_**.

Le domande possono essere trasmesse anche per via telematica purché sottoscritte digitalmente, in tal caso non è necessario allegare la copia del documento di riconoscimento.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- cognome, nome, data e luogo di nascita;
- area di inquadramento e profilo di appartenenza;
- di avere titolo a partecipare alla selezione di che trattasi, in quanto dipendente presso il Comune di Casciana Terme Lari, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio alla data del 01.01.2023;
- di avere titolo a partecipare alla selezione di che trattasi, avendo maturato, alla data del 1.1.2023, almeno 3 anni di servizio nell'area di appartenenza e non avendo beneficiato, negli ultimi 3 anni, di alcuna progressione economica;
- di non aver avuto procedimenti disciplinari superiori alla multa negli ultimi 2 anni;
- il punteggio relativo alla valutazione individuale riportata per gli anni 2020, 2021 e 2022, (indicato distintamente per ciascun anno), con riferimento alle schede individuali della performance, così come previsto dal vigente sistema di valutazione interno dell'Ente;
- il periodo complessivo di permanenza nell'area e profilo professionale di appartenenza alla data del 1 gennaio 2023, tenuto conto di tutti i periodi di lavoro, con rapporto a tempo indeterminato e determinato, svolti presso il Comune di Casciana Terme Lari o in altra Amministrazione comunale, con o senza soluzione di continuità;
- il punteggio riportato negli anni 2020, 2021 e 2022, (indicato distintamente per ciascun anno) con riferimento ai “*fattori di prestazione*”, nell'ambito della scheda di valutazione della performance prevista nel vigente sistema di valutazione dell'Ente;
- gli eventuali incarichi rivestiti nel triennio 2020/2022;
- l'eventuale acquisizione di un titolo accademico nel triennio 2020/2022;
- indirizzo al quale si chiede che vengano recapitate le eventuali comunicazioni relative al presente avviso.

## **GRADUATORIE E DECORRENZA DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE**

L'ufficio preposto alla gestione delle risorse umane, in esito all'istruttoria delle domande di candidatura alla presente procedura, provvederà alla predisposizione di specifiche graduatorie in base alla diversa area di appartenenza, con indicazione del punteggio attribuito a ciascun candidato.

Le graduatorie saranno approvate con provvedimento dello scrivente Responsabile e rese pubbliche mediante affissione all'albo pretorio dell'Ente per numero 7 (sette) giorni consecutivi, con l'avvertenza che la pubblicazione varrà a tutti gli effetti quale notifica agli interessati.

I differenziali stipendiali saranno attribuiti ai dipendenti sulla base dell'ordine acquisito in graduatoria, fino a concorrenza del numero massimo di progressioni economiche previste per ciascuna area, con decorrenza 1 gennaio 2023, indipendentemente dalla circostanza che le procedure selettive si siano concluse, con l'approvazione delle relative graduatorie, dopo il 31.12.2023.

Le graduatorie per l'attribuzione dei differenziali economici sono valide per la sola annualità per la quale sono state predisposte.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento della procedura selettiva del presente avviso, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente Dott. Alfredo Priolo.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi ai sensi del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il Servizio Segreteria Generale per le finalità di gestione della procedura selettiva di cui al presente avviso.

### **PUBBLICAZIONE**

Il testo integrale del presente avviso, viene pubblicato all'Albo Pretorio online di questo Comune.

Casciana Terme Lari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Segreteria Generale  
Dott. Alfredo Priolo