



**COMUNE DI
CASCIANA TERME LARI**

DECRETO DEL SINDACO N.12 DEL 28/05/2019

**OGGETTO: PROROGA DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI
GENERALI DEL COMUNE**

IL SINDACO

Premesso che

- l'art. 50 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, al comma 2 prevede che “Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziali le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l’applicazione dell’art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;
- gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL – Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.5.2018, prevedono la possibilità per gli enti locali di istituire le cosiddette posizioni organizzative;

Ricordato che

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 16.06.2014, è stata approvata la struttura del Comune di Casciana Terme Lari, articolata in 4 Servizi:
 - Servizio Affari Generali;
 - Servizio Risorse per le Imprese e il Territorio;
 - Servizio Risorse al Cittadino;
 - Servizio Vigilanza;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 20.02.2019, immediatamente eseguibile, si è proceduto a compiere una ricognizione e modifica di detta struttura organizzativa, la quale risulta comunque confermata nella suddetta articolazione;
- con la medesima deliberazione è stata al contempo effettuata una ricognizione dell'area delle

posizioni organizzative, a seguito della quale sono state rilevate e confermate quattro posizioni organizzative di natura gestionale, di cui all'art. 13, comma 1, lettera a) del CCNL – Comparto Funzioni Locali 21.5.2018, coincidenti con i responsabili delle quattro strutture apicali dell'ente;

- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 17/04/2015, entrato in vigore il 26 giugno 2015, all'art. 59 “Disposizioni Transitorie e Finali” , prevede che *“Gli atti normativi, i bilanci e gli atti di pianificazione degli estinti Comuni di Casciana Terme e di Lari restano in vigore per l'ambito territoriale a cui si riferiscono fino all'approvazione dei nuovi atti in quanto compatibili con il presente Statuto.*

Fino all'approvazione dei nuovi corrispondenti atti i regolamenti approvati e vigenti al 31 dicembre 2013 in uno solo degli estinti Comuni di Casciana Terme e di Lari, in quanto compatibili con il presente Statuto, estendono il proprio vigore su tutto il territorio del Comune di Casciana Terme Lari.

Fino all'approvazione dei nuovi atti da parte degli organi competenti si applicano, in quanto compatibili con il presente Statuto, il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, il regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia, il regolamento dei controlli interni, il regolamento di contabilità e economato dell'estinto Comune di Lari in vigore al 31.12.2013.”;

Posto che, con deliberazione di G.C. n. 12 del 20.02.2019, immediatamente eseguibile, sono stati approvati i nuovi criteri per il conferimento, la revoca e la pesatura degli incarichi di posizione organizzativa e preso atto, nell'ambito di essi, dei requisiti per l'accesso alle posizioni organizzative e dei parametri di valutazione previsti per l'individuazione dei soggetti cui conferire detti incarichi;

Considerato che, con decreto sindacale n. 6 del 01.03.2019, è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Servizio Affari generali alla Dott.ssa Agnese Granchi, fino alla fine del mandato amministrativo del sindaco, coincidente con la data del 27.05.2019;

Preso atto dell'esito delle elezioni amministrative del 26 maggio 2019;

Rilevato di dover procedere a nuova nomina del Responsabile del Servizio Affari generali di questo Ente e al conferimento del relativo incarico di posizione organizzativa;

Ritenuto, nelle more di un'eventuale ridefinizione del modello organizzativo dell'ente, prorogare fino al 30 giugno 2019 detto incarico alla Dott.ssa Agnese Granchi, in possesso dei requisiti previsti da questo ente per l'accesso alla posizione organizzativa;

Ricordato che, ai fini della conferma di incarichi amministrativi di vertice, non devono sussistere cause di incompatibilità e inconferibilità, ai sensi del D.Lgs. 39/2013, del DPR 62/2013 e del codice di comportamento approvato dall'Ente;

Acquisita, a tal fine, da parte della Dott.ssa Agnese Granchi, la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, che si allega al presente atto;

Preso atto che, con deliberazione di G.C. n. 15 del 27.02.2019, immediatamente eseguibile, sono state approvate le pesature delle posizioni organizzative e quantificate le relative indennità di posizione;

Visti

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;

Per tutto quanto sopra esposto

D E C R E T A

1. Di prorogare, fino alla data del 30 giugno 2019:
 - l'incarico di Responsabile del Servizio Affari generali, attribuito alla Dott.ssa Agnese Granchi con il sopracitato decreto sindacale;
 - l'entità della indennità di posizione già attribuita alla sopramenzionata Dott.ssa Agnese Granchi, nella misura annua di € 12.000,00, da corrispondersi in tredici mensilità;

DISPONE

Il presente atto è comunicato all'interessata e al Segretario Comunale.

**Mirko Terreni /
ArubaPEC S.p.A.**