



COMUNE DI
CASCIANA TERME LARI
PROVINCIA DI PISA

DETERMINAZIONE N. 235 DEL 30/04/2024

Oggetto :

66° SAGRA DELLE CILIEGIE 25-26-31 MAGGIO E 1-2 GIUGNO 2024 -
APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE AL CITTADINO

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 29/01/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione D.U.P 2024 – 2026;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 29/01/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 29/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG 2024/2026;
- con Decreto Sindacale n. 12 del 29/12/2023 la Dott.ssa Nicoletta Costagli è stata nominata Responsabile del Servizio Risorse al Cittadino fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quella della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Ricordato che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 17/04/2015 è stato approvato lo Statuto comunale, entrato in vigore il 26 giugno 2015, il quale all'art. 2 prevede che: *“Il Comune ricerca la collaborazione e la cooperazione con altri soggetti pubblici e privati e promuove la partecipazione dei singoli cittadini, delle associazioni e delle forze sociali ed economiche alla attività amministrativa.*

In particolare il Comune ispira la sua azione ai seguenti principi:

d) recupero, tutela e valorizzazione delle risorse naturali, termali, agricole, artigianali e produttive, ambientali, storiche, culturali, turistiche e delle tradizioni locali presenti nel proprio territorio per garantire alla collettività una migliore qualità della vita;

g) promozione delle attività culturali, sportive e del tempo libero della popolazione con particolare riguardo alle attività di socializzazione giovanile ed anziana.;

Preso atto del vigente Regolamento per la Concessione di Sovvenzioni, Contributi, Ausili finanziari e attrezzature ad associazioni, Istituzioni, Enti Pubblici e privati e per la concessione del Patrocinio comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.68 in data 29.12.2010, e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 65 del 30/11/2011 il quale prevede:

◦ **all'art. 8**, che possono beneficiare degli interventi del Comune le Associazioni iscritte all'Albo, gli Enti pubblici e privati, a sostegno delle proprie attività istituzionali ovvero per lo svolgimento, senza fini di lucro anche indiretto, di attività e/o manifestazioni di interesse civico, sociale, culturale, ambientalistico, turistico, sportivo, che hanno un legame con il territorio o che comunque svolgono un'attività di particolare interesse per la collettività;

◦ **all'art. 15** che la Giunta Comunale valuta l'ammissibilità della richiesta e fissa, sulla base della disponibilità di bilancio, l'entità del contributo concedibile sulla base della significatività dell'iniziativa, della documentazione pervenuta e dell'istruttoria predisposta;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 24/04/2024 con la quale è stato disposto di collaborare anche per l'anno 2024, con l'Associazione Proloco VIVILARI con sede in Casciana Terme Lari, Via Porta Fiorentina 1 che intende organizzare, in collaborazione con l'Associazione Polisportiva Il Castello Lari 1989, la “**66° Sagra delle Ciliegie**” programmata per i giorni 25, 26 e 31 Maggio e 1, 2 Giugno 2024, dando specifici indirizzi per la realizzazione della stessa;

Dato atto che con la Delibera sopra citata è stato disposto tra l'altro:

- di riconoscere all'Associazione Pro Loco VIVILARI C.F e P.Iva 01420570507 un contributo per la collaborazione con il Comune per la realizzazione della manifestazione sopra descritta pari ad €. **11.000,00**;
- di riconoscere all'Associazione Pro Loco VIVILARI la corresponsione di un anticipo sul contributo assegnato di pari ad €. 4.000,00 per fronteggiare alcune spese che necessariamente dovranno essere anticipate per l'organizzazione e lo svolgimento della Sagra.

Richiamati:

– l'art.56 del D.Lgs. n. 117/2017 **comma 1** che prevede che “*le Amministrazioni pubbliche ... possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, **convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale** Pubbliche possano stipulare, con le associazioni di volontariato e di promozione sociale finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o sociale di interesse generale,” **al comma 2** : “ *Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate*”*

– l'art. 6 comma 9 del D.L. 78/2010 che dispone il divieto per comuni e province di sostenere oneri per sponsorizzazioni;

Visto pertanto lo schema di convenzione allegato alla presente determinazione sotto la lett. “A” per farne parte integrante e sostanziale, tra il Comune di Casciana Terme Lari e l'Associazione ProLoco VIVILARI APS, disciplinante le modalità operative dell'organizzazione della manifestazione e i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e la ProLoco VIVILARI APS inerenti la medesima;

Dato atto che nella suddetta convenzione agli artt. 9 e 10 si stabilisce, tra l'altro, quanto segue:

ART. 9 *Il Comune di Casciana Terme Lari, quale contributo per la realizzazione dell'iniziativa proposta e degli eventi concordati, si impegna a corrispondere alla Associazione complessivamente la somma di €. **11.000,00** al lordo di ogni onere fiscale. La somma suddetta specificatamente è erogata per lo svolgimento di tutte le attività dell'associazione previste ai sensi della presente convenzione,*

ART. 10 *La somma di €. 11.000,00 verrà liquidata da parte del Responsabile del Servizio Risorse al Cittadino con le seguenti modalità:*

- per euro **4.000,00** a titolo di anticipo, al fine di sostenere alcuni costi da sostenere anticipatamente (tassa affissioni, anticipi per noleggi strutture, SLAE, energia elettrica) per l'organizzazione della manifestazione, successivamente alla firma della convenzione e dietro presentazione da parte dell'Associazione di richiesta e fattura o nota di addebito. L'associazione provvederà a documentare tempestivamente per le vie brevi le spese sostenute.
- per i rimanenti euro **7.000,00** dietro presentazione da parte dell'Associazione di fattura o nota di addebito, relazione sul complesso delle attività espletate e rendicontazione di tutte le spese sostenute e entrate riscosse per la realizzazione della manifestazione con documentazione giustificativa analitica di tali spese secondo il piano economico di cui alla richiesta.

Ritenuto pertanto necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 11.000,00 relativo al contributo da riconoscere all'Associazione Pro Loco VIVILARI per la realizzazione della 66° Sagra delle Ciliegie, sull'intervento 05021.04.1630 "Contributi per iniziative ed eventi culturali, ricreativi, folcloristici e di promozione del territorio" del Bilancio di previsione 2024-26, esercizio 2024 che presenta la dovuta disponibilità;

Visti

- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 20 marzo 2024;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.02.2016;

Dato atto che il presente impegno di spesa sarà esecutivo una volta acquisito il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria previsti dall'art. 151 comma 4, della legge n. 267/2000, che saranno allegati al presente atto;

D E T E R M I N A

1. La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. Di dare atto che, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 46 del 24/04/2024, è stata disposta anche per l'anno 2024, la collaborazione con l'Associazione Proloco VIVILARI con sede in Casciana Terme Lari, Via Porta Fiorentina 1, per la realizzazione della "**66° Sagra delle Ciliegie**" programmata per i giorni 25, 26 e 31 Maggio e 1, 2 Giugno 2024, dando specifici indirizzi per la realizzazione della stessa, la quale si svolgerà come da programma allegato alla citata delibera di G.C. n. n. 46 del 24/04/2024.

3. Di approvare a tal fine lo schema di Convenzione tra il Comune di Casciana Terme Lari e l'Associazione sopraindicata, disciplinante le modalità operative dell'organizzazione della manifestazione ed i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione ProLoco VIVILARI. Alla convenzione è allegato il programma della manifestazione.

4. Di dare atto che il contributo riconosciuto all'Associazione per la realizzazione della 66° Sagra delle Ciliegie ammonta ad € 11.000,00.

5. Di impegnare la somma complessiva di € 11.000,00 con imputazione sul capitolo 05021.04.1630 "Contributi per iniziative ed eventi culturali, ricreativi, folcloristici e di promozione del territorio" - P.Fin. U.1.04.04.01.001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private -del Bilancio di previsione 2024-26, esercizio 2024.

6. Di dare atto della necessità di corrispondere all'Associazione un anticipo sul contributo assegnato pari ad €. 4.000,00 per fronteggiare le spese che necessariamente dovranno essere anticipate per l'organizzazione della Sagra, da liquidare successivamente alla firma della Convenzione e dietro presentazione da parte dell'Associazione di apposita richiesta e nota di addebito, in osservanza a quanto disposto dall'**Art. 10** della Convenzione sopraccitata .

7. Di dare atto che la liquidazione del contributo a saldo avverrà a conclusione dell'iniziativa, con successivo atto, dietro presentazione da parte della predetta Associazione della rendicontazione di tutte le entrate e delle spese effettuate per lo svolgimento della manifestazione e la documentazione giustificativa di tale spesa.

8. Di dare atto che la suddetta spesa sarà esigibile nell'esercizio 2024.

9. Di dare atto che l'Associazione Proloco Vivilari non svolge attività di natura commerciale, pertanto non deve essere operata la ritenuta del 4% di cui all'art. 28, comma 2 del DPR. 600/73.

10. Di rendere noto che, a norma degli articoli 7 e 8 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Risorse al Cittadino, Dott.ssa Nicoletta Costagli.

11. Di disporre secondo i principi generali dell'ordinamento legislativo, in base all'art.23 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge 18/06/2009, la pubblicazione del presente atto, una volta divenuto esecutivo, sull'albo on-line sul sito web istituzionale dell'ente, per la durata di 15 giorni.

12. Di dare immediata esecuzione al procedimento di spesa con la presente determinazione, assumendo direttamente la relativa responsabilità.

13. Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative speciali, contro il presente atto può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di decadenza di 60 giorni, può essere, altresì proposto Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine di centoventi giorni.

**Il Responsabile del Servizio Risorse al
Cittadino**

Nicoletta Costagli / ArubaPEC S.p.A.

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture: