



COMUNE DI  
**CASCIANA TERME LARI**  
PROVINCIA DI PISA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N° 17 del 27/03/2019

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019/2021 E  
BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 – APPROVAZIONE**

L'anno duemiladiciannove, addì ventisette del mese di Marzo alle ore 21:30, nella Sala consiliare, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco Mirko Terreni il Consiglio Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Riccardo Masoni.

Intervengono i Signori:

<b>Cognome e nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenti</b>
TERRENI MIRKO	Sindaco	SI
CARTACCI MATTEO	Consigliere	SI
CESTARI SIMONA	Consigliere	SI
CITI MATTIA	Consigliere	SI
COPPINI PAOLO	Consigliere	SI
PASQUALETTI MARCO	Consigliere	SI
DICIOTTI VERONICA	Consigliere	SI
VUODO ALESSANDRO	Consigliere	SI
CECCOTTI MAURO	Consigliere	SI
CINI AGNESE	Consigliere	NO
BALDINI GIOVANNI	Consigliere	SI
RAVERA CLAUDIO	Consigliere	SI
BALLATORI ERICA	Consigliere	SI
FRACASSI LUCA	Consigliere	NO
PASSERAI SILVIA	Consigliere	SI
SORDI ROSSANA	Consigliere	SI
BOSCO MARIANNA	Consigliere	SI

PRESENTI: 15

ASSENTI: 2

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare l'argomento di cui all'oggetto :

Risulta altresì:

CICCARE' CHIARA	Assessore non Consigliere	Pres.	Ass.
			X

Si da atto che la seduta consiliare, ripresa con le modalità di cui agli artt. 4 e 5 del *“Regolamento delle riprese audiovisive delle sedute del Consiglio Comunale e loro diffusione”* approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale di Casciana Terme Lari n. 28 del 09/09/2014, è conservata e visionabile sul sito internet dell'Ente a cui si rinvia quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di seguito si riportano in modo succinto gli interventi nella loro cronologia.

Il Sindaco, dato atto che al precedente punto n. 3 dell'ordine del giorno del Consiglio Comunale è stata effettuata una discussione congiunta dei punti relativi al bilancio, verbalizzata sinteticamente nella deliberazione n. 7 del 27/03/2019, non essendoci ulteriori richieste di intervento pone il presente punto in votazione.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- che con D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state approvate specifiche disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- che con il D.Lgs. n. 126/2014 tali disposizioni sono state estese, a partire dall'esercizio 2015, a tutti gli enti del comparto Regioni ed Enti locali;

Dato atto :

- che il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al citato D. Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- che il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisce presupposto necessario a tutti gli strumenti di programmazione degli Enti Locali;
- che lo stesso si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS), con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo – attualmente anno 2019 e la sezione operativa (SeO) con orizzonte temporale pari a quello del bilancio di previsione triennale – attualmente 2019-2021;

Visti:

- l'orientamento pubblicato dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali (Commissione Arconet) del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 07/10/2015 che sottolinea come “nel rispetto dell'articolo 170, comma 1 del TUEL, il termine [...] si riferisce alla presentazione al Consiglio per le conseguenti deliberazioni, del DUP [...] approvato dalla Giunta;
- l'orientamento pubblicato dalla Commissione sopra citata in data 22/10/2015, relativo al procedimento di approvazione del DUP e della relativa nota di aggiornamento, che fornisce ulteriori chiarimenti in merito al vigente quadro normativo, precisando tra l'altro che la prima deliberazione in Giunta del DUP “Costituisce una fase necessaria del ciclo della programmazione dell'Ente” e che, al tempo stesso, “se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema di DUP definitivo”;

Vista la proposta di Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvata dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 18 del 27/02/2019;

Dato atto:

- che, nel rispetto dei disposti dell'art. 19 comma 4, lo schema di DUP 2019-2021 è stato depositato in data 06/03/2019 per la consultazione da parte dei Consiglieri comunali e che di tale deposito, in pari data, è stata data comunicazione ai membri del Consiglio;

- che lo schema di DUP 2019-2021 è stato oggetto di esame da parte delle competenti Commissioni consiliari nelle sedute svoltesi nel mese di marzo 2019, come da verbali agli atti della Segreteria dell'Ente;

Ritenuto opportuno approvare l'allegata proposta di DUP 2019-2021, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti:

- l'art. 170 "Documento unico di programmazione del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. che nel rimandare al già citato principio contabile ne recepisce le tempistiche e qualifica il DUP come presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- il D.Lgs 118/2011 così come modificato dal D.lgs 126/2014 ed in particolare l'allegato 4/1 di cui sopra, il quale tra l'altro descrive i contenuti da prevedere nel DUP;
- il D.M. 29 agosto 2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze che introduce modifiche al principio contabile applicato di cui all'allegato 4/1 specificando al paragrafo 8.2, parte 2, che nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione e che tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni;
- il Decreto n. 14/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" approvato dal il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze come disposto dal comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016;
- il Titolo II artt. 7 e ss. del Regolamento di Contabilità che disciplinano la procedura per la redazione, approvazione e aggiornamento del DUP;

Richiamato l'art. 42 del TUEL 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il parere favorevole del Revisore Unico sul DUP allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente atto (DUP 2019/2021 Parere del Revisore);

Ritenuto pertanto di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente atto (DUP 2019/2019);

Richiamato il D. Lgs. 267/2000 ed il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Rilevato che ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 entro il 31 dicembre deve essere deliberato il bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'interno;

Considerato che:

- l'articolo 151 – 1° comma – prevede “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;
- l'art. 174 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche prevede “Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ciascun anno”;

Considerato che nella G.U. n. 28 del 2 febbraio è stato pubblicato il D.M. 25 gennaio 2019, che formalizza ulteriormente il differimento al 31 marzo del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali;

Richiamato il Regolamento di contabilità dell'ente ed in modo particolare il Titolo II intitolato “Programmazione e Bilancio”;

Richiamata la deliberazione Giunta comunale n. 19 del 27/02/2019, con la quale sono stati approvati lo Schema di Bilancio 2019/2021 e i relativi allegati;

Dato atto che dal 6 marzo 2019 tutta la documentazione è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali nell'apposito Portale;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 20/12/2018 ad oggetto “Uniformazione Tariffe cimiteriali per tutto il territorio di Casciana Terme Lari – Approvazione nuove tariffe”;

Ricordato che la manovra finanziaria dell'ente, che trova espressione nei dati di bilancio di previsione, si articola nei seguenti punti:

- invarianza delle tariffe dei servizi ;
- invarianza per l'anno 2019 dei tributi comunali;
- mantenimento nei servizi resi;

Dato atto che negli allegati al bilancio:

- sono compresi gli allegati di cui all'art. 172 del Tuel;
- sono compresi gli allegati previsti nell'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011;
- viene esplicitato il fabbisogno triennale del personale 2019-2021;
- sono allegati per fini conoscitivi i prospetti di articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati ai sensi dell'art. 165 commi 3 e 5 del Tuel;

Visto che il Bilancio di previsione 2019/2021 è predisposto secondo i criteri e gli schemi di cui al D.Lgs. 118/2011;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF – APPROVAZIONE DELLE ALIQUOTE PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE PER L'ANNO 2019;
- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) – CONFERMA ALIQUOTE E DETRAZIONI PER L'ANNO 2019;
- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente TRIBUTI PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) – CONFERMA DELLE ALIQUOTE PER L'ANNO 2019;
- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente TASSA PER L'OCCUPAZIONE DEGLI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (T.O.S.A.P.) – CONFERMA DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2019;
- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DEGLI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (T.O.S.A.P.) – MODIFICA;
- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) – MODIFICA;
- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF) 2019;
- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente TASSA SUI RIFIUTI (TARI) – CONFERMA DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2019;
- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente PIANI DI ZONA PER L'EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE E PIANI DI ZONA PER GLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI E TERZIARI – AREE E FABBRICATI DA CEDERE IN PROPRIETA' O DIRITTO DI SUPERFICIE – PROVVEDIMENTI PER L'ANNO 2019;
- la deliberazione consiliare adottata in data odierna concernente PIANO DELLE ALIENAZIONI DEL PATRIMONIO COMUNALE;

Ricordato che:

- sono state adottate idonee iniziative per assicurare la conoscenza del bilancio e degli altri atti contabili da parte dei cittadini e della comunità locale nel rispetto degli istituti di partecipazione popolare di cui all'art. 8 del D.Lgs. 267/2000, attuando i principi di pubblicità e di partecipazione. La proposta di Bilancio è stata oggetto di confronto con la cittadinanza tramite le 14 assemblee pubbliche svoltesi nelle frazioni del Comune durante i mesi di gennaio e febbraio 2019;
- si sono svolti incontri con le rappresentanze sindacali di CGIL, CISL e UIL, locali e provinciali in data 27/02/2019 ed è stato firmato con le stesse l'accordo sul bilancio di previsione 2019 in data 13/03/2019;

- preso atto che la presente proposta di bilancio ed i relativi allegati sono stati oggetto di esame da parte della Commissione Consiliare n. 2 nelle sedute del 12.03.2019, 18.03.2019 e del 26.03.2019 come da verbali agli atti della Segreteria dell'ente;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore Unico sulla proposta di Bilancio allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Bilancio 2019/2021 Parere del Revisore Unico);

Visti, rispettivamente, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Responsabile del Servizio Affari Generali Dott.ssa Agnese Granchi, ed il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Responsabile del Servizio Affari Generali Dott.ssa Agnese Granchi, che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto che sussistano tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre il bilancio di previsione 2019/2021 e gli atti contabili dai quali lo stesso è corredato, all'approvazione del Consiglio comunale;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la normativa in materia di bilanci comunali (artt. 170, 171, e 174 del D.Lgs. 267/2000) ed il Decreto Legislativo 118/2011;
- il Regolamento di contabilità vigente;

Con la seguente votazione, espressa in forma palese per alzata di mano,

Favorevoli: n. 11

Contrari: n. 3 (Ballatori, Passerai, Sordi)

Astenuti: n. 1 (Bosco)

Presenti: n. 15

Votanti: n. 15

## **DELIBERA**

1. Di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente atto (DUP 2019/2021) con relativo parere favorevole del Revisore Unico (DUP 2019/2021 Parere del Revisore);

2. Di approvare il Bilancio di previsione 2019/2021, come previsto dall'allegato 9 del D.Lgs. 18/2011 composto dalle seguenti sezioni:

- bilancio di previsione entrata;
- bilancio di previsione spese;
- riepilogo generale entrate per titoli;
- riepilogo generale spese per titoli;
- riepilogo generale delle spese per missioni;
- quadro generale riassuntivo;
- bilancio di previsione – equilibri di bilancio;

con i seguenti allegati:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione 2018 (Allegato A);
  - il prospetto concernente la composizione, per missione e programmi del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione 2019/2021 (Allegato B);
  - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione (2019/2021) (Allegato C);
  - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento (Allegato D);
  - il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organi comunitari ed internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione 2019/2021 (Allegato E);
  - il prospetto delle spese relative a funzioni delegate dalla Regione (Allegato F);
  - gli Allegati 12/2-12/3-12/4-12/5-12/6-12/7 così come previsti dal D.Lgs.23/06/2011 n. 118 integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014;
  - il Piano degli indicatori al Bilancio di Previsione 2019/2021 (Allegato Piano degli indicatori BP);
  - la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà rendiconto 2017 (Allegato Parametri deficit 2017);
  - indirizzi internet delle società partecipate (Allegato Indirizzi internet Partecipate);
  - la Nota integrativa al Bilancio di Previsione 2019/2021 predisposta dal Responsabile Finanziario contenente quanto specificato all'articolo 11 comma 5 del D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 (Allegato Nota Integrativa);
  - il parere favorevole espresso dal Revisore Unico al Bilancio di previsione 2019/2021;
3. Di confermare per il 2019 i tributi comunali vigenti nell'esercizio 2018;



4. Di dare atto che non sono svolti servizi a domanda individuale in quanto, come già specificato nella Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 27/02/2019;
5. Di dare atto che il Rendiconto di Gestione per l'esercizio 2017 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 10/05/2018 esecutiva, e che il Comune di Casciana Terme Lari rispetta tutti i parametri di riscontro della situazione deficitaria strutturale;
6. Di dare atto che il gettito delle sanzioni amministrative pecuniarie al Codice della Strada è stato destinato nel rispetto dei vincoli previsti per legge come risulta dalla Deliberazione Giunta Unione Valdera n. 135 del 21/12/2018;
7. Di dare atto che le indennità di carica del Sindaco, degli Assessori, del Presidente del Consiglio, dei gettoni di presenza attribuiti ai consiglieri sono stabiliti in misura pari a quella prevista dal D.M. n. 119 del 04/04/2000;
8. Di ottemperare all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 ed in particolare all'articolo 23 disponendo le pubblicazioni sul sito internet nella "Amministrazione trasparente" Sezione Bilanci – Sottosezione Bilancio preventivo, secondo quanto previsto dal DPCM 22 settembre 2014 e successive modifiche ed integrazioni. La documentazione prevista dal DPCM verrà integrata con note esplicative e documenti atti a rendere più semplice la lettura dei dati fondamentali del bilancio da parte della cittadinanza;
9. Di allegare al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali" TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, nonché il parere favorevole del Revisore Unico;
10. Di ottemperare all'obbligo previsto dal DM 12 Maggio 2016 di trasmissione del bilancio di previsione 2018/2020 alla BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche);
11. Di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Indi,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

In ragione della necessità di provvedere ad operare interamente sugli stanziamenti del bilancio 2019/2021 anziché con la limitazione mensile in dodicesimi sul precedente bilancio pluriennale, annualità 2019;

Con successiva votazione, espressa in forma palese per alzata di mano,

Favorevoli: n. 11

Contrari: n. 3 (Ballatori, Passerai, Sordi)

Astenuti: n. 1 (Bosco)

Presenti: n. 15

Votanti: n. 15

## **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
**Mirko Terreni /**  
**ArubaPEC S.p.A.**

Il Segretario Comunale  
**Dott. Riccardo Masoni /**  
**ArubaPEC S.p.A.**